

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ СОШ№7  
Приказ №\_5 от\_25.06.2015

«УТВЕРЖДЕНО»  
Директор МБОУ СОШ № 7  
\_\_\_\_\_ Е. В. Хавченко  
Приказ № \_77\_от 10.08.2015

## Положение о кадетских классах

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о кадетских классах (далее- Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министра образования и науки РФ № 117 от 15.02.2010г «Типовое положение о кадетских школах», постановлением Правительства РФ от 5 октября 2010 г. № 795 «О государственной программе «патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы», Уставом школы.
- 1.2. Положение регулирует деятельность кадетских классов в МБОУ «СОШ №7 им. А.В. Мокроусова с углублённым изучением английского языка г. Симферополя».
- 1.3. Положение основывается на следующих понятиях и определениях, а именно:  
**Кадетское образование** – это государственное начальное профильное образование, включающее компоненты военной и гражданской государственной службы, получаемое гражданами России в порядке развития общего среднего образования, направленное на воспитание умений и привития навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения способностей и склонностей и использованию их с большей отдачей государству и обществу.  
**Кадетское патриотическое воспитание** – это система работы, сопровождающая процесс обучения в кадетских классах, основанная на исторических принципах кадетского воспитания и кадетской этике служения Отечеству. Система воспитания строится на исторических традициях многовековой давности: идеалы чести, благородства, товарищества, патриотизма, долга и другие нравственные основы.

**Кадетский класс общеобразовательной школы** – это профильный класс, реализующий программы основного среднего образования, полного среднего образования с учетом регионального (школьного) кадетского образовательного компонента.

**Кадеты** – это обучающиеся кадетских школ, кадетских школ-интернатов, кадетских классов общеобразовательной организации.

**Воспитанник** – субъект кадетского патриотического воспитания, ученик начальной или средней школы, изучающий предметы кадетского компонента обучения, член кадетского сообщества, не прошедший ритуал посвящения в кадеты.

**Кадетство** – явление, связанное с существованием организованного кадетского движения.

- 1.4. Кадетский класс является структурным подразделением общеобразовательной организации. Имеет учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента, специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского патриотического воспитания и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка.
- 1.5. Кадетский класс открывается на основании приказа директора образовательной организации.
- 1.6. Организация деятельности кадетских классов проводится в соответствии с федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, решениями органов управления законодательной и исполнительной ветвей власти, органов местного самоуправления, Уставом МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя», настоящим Положением.

## **2. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетских классов**

- 2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса является формирование образованной и воспитанной личности, которая следует духовно-нравственным и социальным ценностям, таким, как принципы патриотизма и гражданственности, обладает

профессионально значимыми компетенциями и готова к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:

- Образование в пространстве базового федерального учебного плана и системы дополнительного образования, основанного на принципах развивающего, личностно-ориентированного обучения в сочетании с четко организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования;
- Создание благоприятных условий для всестороннего (интеллектуального, нравственного, эмоционального, психологического и физического) развития личности кадет, развития их способностей, склонностей и интересов, раскрытия и реализации их творческого потенциала;
- Четкая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время с учетом возрастных психологических особенностей подростков;
- Формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути;
- Развитие чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии чувства собственного достоинства;
- Воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих служение Отечеству, возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;
- Формирования у кадет желания к самореализации в службе в Вооруженных Силах России, органах безопасности, в области гражданской государственной службы;

- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

### **3. Организация деятельности кадетского класса**

- 3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.
- 3.2. Прием в кадетские классы осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с согласия обучающихся.
- 3.3. В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане РФ обоего пола в возрасте 10-11 лет, годные по состоянию здоровья, имеющие оценки «хорошо» и «отлично» по предметам обучения в 1-4 классе.
- 3.4. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классы осуществляется приемная комиссия МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя», которая создается приказом директора МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя».

В состав приемной комиссии входят: директор школы (председатель), заместители директора по УВР и воспитательной работе, медицинский работник, социальный педагог, учитель физической культуры, представители шефских и ветеранских организаций.

- 3.5. Прием кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании следующих документов:
  - Заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОО;
  - Копии свидетельства о рождении;
  - Личного дела обучающегося;
  - Медицинского документа о состоянии здоровья (форма № 26);

- Копии документов, подтверждающих право кандидатов на льготы;
- 3.6. При приеме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетских классах МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя».
  - 3.7. Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приему.
  - 3.8. При большом количестве желающих обучаться в кадетском классе преимуществом пользуются учащиеся, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте.
  - 3.9. Количество учащихся в кадетском классе определяется в соответствии с санитарными нормами и условиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования.
  - 3.10. При наличии определённых внутри школьных условий и предпосылок, позволяющих более эффективно организовать образовательный процесс с учётом кадетского компонента обучения, приказом директора школы может формироваться класс воспитанников из учеников начальной школы по организационной структуре кадетского класса, с целью дальнейшего преобразования в кадетский класс.
  - 3.11. Для подростков, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, согласно Приложению №1.
  - 3.12. За учащимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).
  - 3.13. Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:
    - Подачи личного заявления родителей (законных представителей);
    - По состоянию здоровья обучающегося;
    - За совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском

классе, а также в случае грубого нарушения Правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава ОУ, неисполнения решений руководства ОУ, а также нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:

- проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;
- нарушение слова, данного кадетом;
- разглашение сведений конфиденциального и интимного характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников ОУ и обучающихся;
- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
- проявление трусости и малодушия;
- пренебрежительное (неряшливое) отношение к форме и своему внешнему виду;
- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- уклонение от обязательных занятий, ведущее к отставанию в учебе;
- употребление спиртных напитков;
- участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;
- курение в общественных местах;
- пользование мобильным телефоном;
- сквернословие;
- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
- присвоение чужой собственности, воровство;
- умышленное повреждение имущества и чужих вещей;
- непорядочность, пошлость, неэтичность по отношению к людям;
- нежелание учиться или неспособность усваивать учебный материал в установленных для кадетского класса объемах.

- 3.14. Учащиеся – кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных результатов освоения учебной программы и положительных результатов военно-полевых сборов.
- 3.15. Учащиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы и Кодексом чести кадета (приложение №3), принимаемым кадетским собранием МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» (приложение №6).
- 3.16. Администрация школы осуществляет сотрудничество на договорной основе с военными заведениями и другими социальными партнерами с целью предоставления кадетскому классу наиболее полного спектра услуг в рамках системы дополнительного образования и всесторонней воспитательной работы.

#### **4. Образовательный процесс в кадетских классах**

- 4.1. Вариативность содержания общего образования в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам вводятся учебные предметы и дополнительные курсы по выбору администрации, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.
- 4.2. Кадетский компонент образования определяется наличием в учебном плане цикла военно-исторических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания младших школьников, летние и зимние военно-полевые сборы, военно-техническая и физическая подготовка), специализированных элективных курсов, а также в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией обучающегося.
- 4.3. По окончании учебного года для кадет проводятся полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся продолжением образовательного процесса и имеющих целью укрепление здоровья и военную подготовку кадет.

Продолжительность сборов (занятий) – 3-10 дней. Для кадетского класса на этот период организуется летний оздоровительный лагерь.

- 4.4. Режим занятий кадет устанавливается следующий: учебная неделя – 5 дней; количество уроков в день – 7-9; продолжительность урока – 45 минут.  
Распорядок дня кадетского класса включает утренние построения с тренировками военно-прикладной направленности продолжительностью 10-15 минут, учебные занятия, внеурочную военно-техническую и физическую подготовку. В первой половине дня кадетами изучаются общие учебные предметы, во вторую половину – дополнительные и факультативные занятия, ведется целенаправленная воспитательная работа, основанная на принципах кадетского воспитания.  
Занятия проходят с 1 сентября по 31 мая. Каждое занятие начинается с доклада, по установленной форме, дежурного по классу учителю.
- 4.5. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.
- 4.6. Обучение кадет осуществляют педагогические работники общеобразовательной организации. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать специалистов других образовательных организаций и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.
- 4.7. Для обучения по профилирующим дисциплинам (основы военной подготовки, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, элективные курсы), а также иностранному языку, технологии, информатике кадетский класс по решению администрации образовательной организации может делиться на 2-3 подгруппы.
- 4.8. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги за рамками общих образовательных программ.



- 4.9. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.
- 4.10. Контроль над результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательной организации в системе внутришкольного контроля путем проведения зачетных и предэкзаменационных работ и летних учебных сборов.
- 4.11. Выпускникам, окончившим кадетский класс, выдается аттестат о получении основного общего образования, полного общего образования установленного государственного образца и справка об обучении в кадетском классе.

#### **5. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе.**

5.1 Участниками образовательного процесса являются кадеты, администрация школы, педагогические работники, родители (законные представители).

5.2 Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются законодательством РФ, настоящим Положением, Уставом школы.

#### **5.3 Учащиеся кадетских классов имеют право на:**

- участие в управлении образовательной организацией в порядке предусмотренном Уставом образовательной организации и настоящим Положением;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободу выражения собственных взглядов и убеждений;
- плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством и календарным графиком;
- развитие творческих способностей и интересов путём участия в конкурсах, олимпиадах, спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях.

**5.4 Учащиеся кадетских классов обязаны:** выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе :

- строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;

- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте одежду и обувь;
- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;
- закалять свой организм, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;
- дорожить честью кадетского класса и школы;
- беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя, старшего воспитателя и учителей, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;
- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);
- строго выполнять правила личной гигиены;

#### **5.5 Учащимся кадетских классов запрещается:**

- Играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;
- оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим, нарушать правила ношения формы одежды;
- приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;

- приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;
  - приносить игральные карты, фишки и другие аксессуары азартных игр.
- Все перечисленные предметы подлежат немедленному изъятию и последующей передаче родителям.

**5.6 Права и обязанности родителей (законных представителей)** обучающихся кадетского класса МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» определяются в соответствии с общим комплексом Законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены, как:

- защищать законные права и интересы своих детей;
- создавать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребенка;
- нести ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
- совместно со школой контролировать содержание и ход образовательного процесса, оценки успеваемости их детей;
- обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
- добиться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
- нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребенка по учебным предметам;
- участвовать в управлении кадетским классом и школой через представительство в Попечительском совете школы, работе родительского комитета;
- знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
- получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;

- обращаться в Попечительский совет школы с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
- получать информацию о порядке и законности расходования, внесенных ими средств на организацию дополнительного образования;
- принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.

## **6 Управление кадетскими классами и системой кадетского патриотического воспитания.**

**6.1.** Управление кадетскими классами и системой кадетского патриотического воспитания осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2 Общественными формами управления кадетским классом являются Попечительский совет школы, педагогический совет школы, родительское собрание.

6.3 Формой самоуправления является кадетское собрание и совет командиров кадетских классов.

**6.4 Педагогический совет** по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:

- направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
- решает вопросы приема, перевода и выпуска кадет;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса;
- организует формы итогового и промежуточного контроля.

**6.5 Родительское собрание** является высшей формой представительства родителей и кадетском классе и действует на основании Устава школы.

**6.6** Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы и подчиненной ему администрацией.

**6.7 Заместитель директора по кадетскому патриотическому воспитанию** назначается для качественной организации учебно-методической и воспитательной работы в кадетском классе.

План работы с кадетским классом и иные вопросы согласовываются непосредственно с директором школы.

***Заместитель директора обязан:***

- знать задачи обучения и воспитания кадет, учебные планы, программы, учебники и другие учебные материалы, по которым обучаются кадеты.
- организовывать разработку, рецензирование учебно-методических пособий, дидактических и других материалов, информировать педагогов о новинках педагогической науки и практики в области патриотического воспитания и кадетского обучения;
- курировать занятия по военной подготовке кадет в рамках курса «Строевая подготовка», дополнительных и факультативных занятий, работу в кадетском классе по привитию кадетам чувства кадетской чести и достоинства, гражданственности, учить беречь школьное и классное имущество и оборудование, прививать кадетам навыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения их человеческого достоинства;
- требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, их внешним видом, выполнением правил внутреннего распорядка;
- поддерживать связь с органами управления образования, методическими кабинетами (институтами повышения квалификации педагогических работников образования) и кафедрами (отделениями) педагогических ВУЗов по вопросам кадетского воспитания и обучения.
- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитательную работу в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями современности;

**6.8 Специалист (старший воспитатель) по воспитательной работе** обязан:

- обеспечить высокий сознательный уровень общей дисциплины обучающихся;
- разработать и принять непосредственное участие в исполнении планов (четверть, полугодие) воспитательной работы;
- отвечать за морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку кадет;
- обеспечить работу по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;
- обеспечить информационные, психологические и культурно - досуговые мероприятия;
- знать задачи обучения и воспитания кадет, учебные планы; участвовать в планировании учебного процесса;
- организовать мероприятия по постоянному поддержанию дисциплины и порядка в помещениях путём разработки наглядной системы дежурства: кадет и кадетских классов;
- разработать систему самоуправления в кадетском корпусе и организовать работу Совета кадет.

**6.9 Педагог-психолог** отвечает за:

- сопровождение процессов адаптации обучающихся к особенностям учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;
- психологическое сопровождение обучения через индивидуальные и групповые консультации, развивающие занятия, просветительские и профилактические мероприятия со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с планом работы и программой работы с кадетским классом.

**6.10. Классный руководитель** обязан:

- знать задачи обучения и воспитания учащихся, программы и учебники, по которым они обучаются;
- обладать компетенциями в области педагогики, возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этики;
- знать методические рекомендации по организации воспитательного процесса, основные направления и перспективы

развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания, Конвенцию о правах ребёнка, основы трудового и семейного законодательства;

- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребёнка, фиксировать отклонения в развитии и поведении ученика, вносить необходимые коррективы в систему воспитания;

- взаимодействовать с органами кадетского самоуправления, назначенными командирами кадетских коллективов, оказывать им организационно-методическую поддержку;

- вести работу по защите прав и интересов кадет, оказывать помощь в решении важных жизненных проблем;

- работать в контакте с родителями учащихся, знать воспитательные возможности семьи, вести работу по педагогическому просвещению родителей (законных представителей);

- координировать работу старшего воспитателя, педагога-психолога, социального педагога, родительской общественности, органов самоуправления класса по решению поставленных задач;

- координировать деятельность педагогов предметников в целях интеллектуального и нравственного развития учащихся, осуществлять помощь отдельным детям в учебной деятельности;

- вести документацию отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы;

**Учителя-предметники** кадетского класса обязаны:

- осуществлять преподавание учебных предметов в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ;
  - соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока;
  - повышать свою профессиональную компетентность;
  - организовывать дополнительные консультации, передачу неудовлетворительных отметок.
- Учителя-предметники имеют право:
- выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в настоящем Положении;

- выбирать учебные пособия и материалы;
- , помогать кадетам осознанно делать выбор будущей профессии;

6.11 Для организации качественной системы управления кадетским классом и приближения ее структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии из числа обучающихся назначается командир класса и командиры отделений.

**Командир класса** из числа обучающихся подчиняется заместителю директора по кадетскому патриотическому воспитанию, старшему воспитателю и классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся класса. На должность командира класса назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации классного руководителя и старшего воспитателя.

**Командир класса обязан:**

- оказывать помощь воспитателю-наставнику и классному руководителю в понимании и исполнении принципов дисциплины и в формировании у них навыков самостоятельной работы;
- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
- принимать участие в организации досуга обучающихся;
- знать должностные обязанности (заместителя командира взвода) по Уставу внутренней службы и Строевому уставу ВС РФ. Умело командовать классом на занятиях по военной подготовке и выполнении поставленных руководством задач.
- во время отсутствия старшего воспитателя или классного руководителя, учителя-предметника принять меры по поддержанию дисциплины и порядка в классе.
- Постоянно следить за выполнением мер безопасности кадетами, в случае возникновения ситуаций угрожающих жизни и здоровью учащихся немедленно докладывать о них педагогам.

**Командир отделения** из числа обучающихся подчиняется старшему воспитателю, классному руководителю и командиру класса. На должность



командира отделения назначается наиболее дисциплинированные обучающиеся.

**Командир отделения обязан:**

- знать каждого обучающегося отделения (имя, фамилию, год рождения, успехи и недостатки в учебе и дисциплине);
- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви, соблюдением правил ношения формы одежды обучающимися отделения.
- Знать должностные обязанности командира отделения согласно Общевоинским уставам ВС РФ, умело командовать отделением на занятиях по военной подготовке.
- Оставаясь за командира класса исполнять его обязанности

**7 Финансирование кадетских классов и системы кадетского образования и воспитания**

7.1 Источниками финансирования кадетских классов являются:

- средства учредителей;
- средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

7.2 Оплата труда педагогических работников в кадетском классе осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

7.3 Оплата расходов на обучение кадет предметам, предоставляемым как дополнительные образовательные услуги, осуществляется за счет родителей (законных представителей) или благотворителей и вносится на расчетный счет ОУ.

7.4 Директор ОУ имеет право за счет бюджетных средств, в пределах фонда заработной платы, оплачивать труд специалистов учебных заведений, ведущих профильные предметы на основе трудовых договоров, заключенных с ними.

7.5 Для проведения различных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счет родителей кадет и других внебюджетных средств.

7.6 Сбором и контролем расходования средств кадетского класса руководит родительский комитет обучающихся.

Приложение №1 «О форме одежды кадет»

Приложение №2 «О кадетских званиях и знаках отличия в кадетских классах. О поощрениях и дисциплинарных взысканиях применяемых к кадетам»

Приложение №3 «Кодекс чести кадет. Клятва кадет»

Приложение №4 «Об оценке знаний кадетского компонента обучения»

Приложение №5 «О символах кадетской чести»

Приложение №6 «О собрании кадет. Совет командиров»