



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ № 7

Е. В. Хавченко

2015 г. 01.09.15

Положение о кадетском классе

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о кадетском классе (далее-Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 5 октября 2010 г. № 795 «О государственной программе «патриотическое воспитание граждан Российской Федерации на 2011-2015 годы», настоящим Положением, Уставом ОУ.
- 1.2. Положение регулирует деятельность кадетского класса в МБОУ «СОШ №7 им. А.В. Мокроусова с углублённым изучением английского языка г. Симферополя».
- 1.3. Положение основывается на следующих понятиях и определениях, а именно:
Кадетское образование- это государственное начальное профильное образование, включающее компоненты военной и гражданской государственной службы, получаемое гражданами России в порядке развития общего среднего образования, направленное на воспитание умений и привития навыков общественно-полезной деятельности, профессиональной ориентации с целью раннего определения способностей и склонностей и использованию их с большей отдачей государству и обществу.
Кадетское воспитание - это система работы, сопровождающая процесс обучения в кадетском классе, основанная на исторических принципах кадетского воспитания и кадетской этике служения Отечеству. Система воспитания строится на исторических традициях многовековой давности: идеалы чести, благородства, товарищества, патриотизма, долга и другие нравственные основы. Кадетский класс общеобразовательной школы - это профильный класс, реализующий программы начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования с учетом регионального компонента кадетского образования, осуществляющий допрофессиональную подготовку обучающихся к продолжению образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования на принципах кадетского образования и кадетского воспитания.
Кадеты - это обучающиеся кадетских школ, кадетских школ-интернатов, кадетских классов общеобразовательных учреждений. Кадетство - явление, связанное с существованием организованного кадетского движения.

- 1.4. Кадетский класс является структурным подразделением общеобразовательного учреждения. Имеет учебный план, включающий предметы кадетского образовательного компонента, специальную профессионально-ориентирующую программу дополнительного образования- специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского образования и воспитания и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка.
- 1.5. Кадетский класс открывается на основании решения Учредителя, при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной, специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.
- 1.6. Кадетский класс в своей деятельности руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ. постановлениями и распоряжениями Правительства РФ. решениями органов управления законодательной и исполнительной ветвей власти, органов местного самоуправления. Уставом МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя», настоящим Положением.
- 1.7. При приеме в кадетский класс администрация МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения кадетского класса.

2. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы кадетского класса

- 2.1. Главной целью организации и реализации учебно-воспитательного процесса в кадетском классе МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» является формирование образованной и воспитанной личности, которая следует духовно-нравственным и социальным ценностям, таким, как принципы патриотизма и гражданственности, обладает профессионально значимыми компетенциями и готова к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности.
- 2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса выполняются следующие задачи:
 - Образование в пространстве базового федерального учебного плана и системы дополнительного образования, основанного на принципах развивающего, личностно-ориентированного обучения в сочетании с четко организованной системой самоподготовки и постоянной контролю уровня образования;

- Создание благоприятных условий для всестороннего (интеллектуального, нравственного, эмоционального, психологического и физического) развития личности кадет, развития их способностей, склонностей и интересов, раскрытия и реализации их творческого потенциала;
- Четкая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время с учетом возрастных психологических особенностей подростков;
- Формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути;
- Развитие чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии чувства собственного достоинства;
- Воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству, возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;
- Физическое, военно-патриотическое воспитание обучающихся, подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России, к продолжению образования и построению карьеры в областях военно-прикладного характера, органах безопасности, в области гражданской государственной службы;
- Создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у обучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;
- Учет психологических и индивидуальных особенностей и склонностей каждого обучающегося, позволяющий реализовать индивидуальную траекторию развития и создать оптимальные условия для воспитания верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа гражданской государственной и военно-прикладной службы;
- Оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

3. Организации деятельности кадетской класса

- 3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» с согласия Учредителя по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.
- 3.2. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихся 5 классов обоего пола.
- 3.3. Прием осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) с согласия обучающихся и определяется администрацией МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя».
- 3.4. В кадетский класс принимаются несовершеннолетние граждане РФ в возрасте 10-11 лет, годные по состоянию здоровья и изъявившие желание обучаться в кадетском классе, имеющие оценки «хорошо» и «отлично» по физической культуре.
- 3.5. Для поступления подростка в кадетский класс (при наличии свободных мест) родители (законные представители) подают на имя директора МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка Г. Симферополя» заявление в кадетский класс.
- 3.6. Отбор кандидатов на поступление и зачисление в кадетские классы осуществляется приемная комиссия МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя», которая создается приказом директора МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя».
- 3.7. В состав приемной комиссии входят: директор ОУ (председатель), заместители директора по УВР и воспитательной работе, медицинский работник, социальный педагог, учитель физической культуры.
- 3.8. Отбор кандидатов на поступление в кадетские классы проводится на основании заявления и соответствующих документов:
 - Заявления родителей (законных представителей) на имя директора ОУ;
 - Копии свидетельства о рождении;
 - Личного дела обучающегося;
 - Медицинского документа о состоянии здоровья (форма .Чу 26);
 - Копии документов, подтверждающих право кандидатов на льготы;Прием документов происходит с и завершается не позднее 31 августа текущего года.
- 3.9. Преимущественным правом при зачислении пользуются:
 - Обучающиеся МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя»;
 - Дети военнослужащих , погибших при исполнении служебных обязанностей;
 - Дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;

- Дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - Дети из многодетных семей;
 - Дети, находящиеся под опекой (попечительством);
 - Дети из семей с одним родителем.
- 3.10. При приеме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя».
 - 3.11. Зачисление на обучение в кадетский класс при начальном его формировании производится приказом директора школы на основании данных комиссии по приему.
 - 3.12. Обучение в кадетском классе МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» обучающегося осуществляется на основе Договора о предоставлении образовательных услуг между школой и родителями (законными представителями) обучающегося.
 - 3.13. Комплектование кадетского класса осуществляется из числа обучающихся II ступени обучения на добровольной основе при наличии письменного согласия родителей (законных представителей) и медицинских документов, подтверждающих отсутствие противопоказаний для занятий в данном классе с дополнительной спортивной нагрузкой.
 - 3.14. При большом количестве желающих обучаться в кадетском классе преимущественно пользуются обучающие, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте, а также категории детей, перечисленные в п. 3.9. настоящего Положения.
 - 3.15. Количество обучающихся в кадетском классе определяется в соответствии с санитарными нормами и условиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по программам с кадетским компонентом образования.
 - 3.16. Обязательным условием функционирования кадетского класса является наличие специализированного образовательного пространства (кабинета кадетского обучения), позволяющего эффективно реализовывать задачи кадетского обучения и воспитания. оборудованного необходимыми компьютерными и мультимедийными средствами обучения, наглядными пособиями и дидактическими материалами.
 - 3.17. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений (общевойсковое, чрезвычайных ситуаций, и др.). Командир взвода и командиры отделений назначаются из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся.
 - 3.18. Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды, установленной школой по согласованию с Учредителем и соответствующей требованиям указа

Президента РФ от 08.05.2005 № 531. Обучающиеся кадетских классов имеют специальную символику.

- 3.19. Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование двух видов: парадную и для постоянного ношения. Обязанностью школы является организация приобретения формы для обучающихся.
- 3.20. Кадеты в соответствии с действующим законодательством могут самостоятельно создавать свои общественные структуры и организации, не имеющие политического характера.
- 3.21. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).
- 3.22. При появлении свободных мест в кадетском классе дополнительный прием обучающихся производится на основании настоящего Положения или по заявлению родителей (законных представителей) и собеседования с обучающимся с учетом его текущей аттестации. Обучение в кадетских классах осуществляется бесплатно. Предоставление дополнительных образовательных услуг может осуществляться на договорной основе.
- 3.23. Исключение их списков кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора ОУ с согласия педагогического совета ОУ, Управляющего совета школы и с обязательным представлением возможности продолжить учебу в соответствующей параллели в другом классе, или же по заявлению родителей (законных представителей).
- 3.24. Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:
 - Невыполнение условий Договора о предоставлении образовательных услуг между родителями (законными представителями) и администрацией ОУ;
 - Подачи личного заявления родителей (законных представителей);
 - По состоянию здоровья обучающегося;
 - За совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, а также в случае грубого нарушения Правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава ОУ, неисполнения решений руководства ОУ, а также нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:
 - проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;
 - нарушение слова, данного кадетом;
 - разглашение сведений конфиденциального и интимного характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников ОУ и обучающихся;
 - подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
 - проявление трусости и малодушия;

- пренебрежительное (неряшливое) отношение к форме и своему внешнему виду;
- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- уклонение от обязательных занятий, ведущее к отставанию в учебе;
- употребление спиртных напитков;
- участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;
- курение в общественных местах;
- пользование мобильным телефоном;
- сквернословие;
- нарушение установленных в обществе норм поведения. грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
- присвоение чужой собственности, воровство;
- умышленное повреждение имущества и чужих вещей;
- непорядочность, пошлость, неэтичность по отношению к людям;
- нежелание учиться или неспособность усваивать учебный материал в установленных для кадетского класса объемах.

- 3.25. За нарушения, указанные в п.3.24, допущенные воспитанниками кадетского класса, исключение из списков обучающихся по решению Совета кадетской чести, может быть заменено на дисциплинарное взыскание в виде перевода на ношение традиционной формы школьника.
- 3.26. Обучающиеся - кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных результатов освоения учебной программы.
- 3.27. Обучающиеся кадетского класса руководствуются Уставом школы и Кодексом чести кадета, принимаемым кадетским собранием МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя».
- 3.28. Кадеты обеспечиваются питанием в соответствии с утвержденными нормами и методическими рекомендациями по организации питания.
- 3.29. Медицинское обслуживание кадет обеспечивается медработником МБОУ «СОШ № 7 им. Л. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» и дополнительным обследованием в случае необходимости.
- 3.30. Медицинский контроль над состоянием здоровья кадет осуществляется путем проведения:
- регулярного медицинского наблюдения за кадетами в процессе учебы;
 - медицинских осмотров;

- углубленных и контрольных медицинских обследований. 31.
- 3.31 Медицинским осмотрам подвергаются:
 - все кадеты перед поступлением в кадетский класс;
 - все кадеты после каникул, перед новым учебным годом;
 - участники спортивных соревнований перед соревнованиями.
- 3.32. Углубленные медицинские обследования проводятся для всех кадет ; ежегодно, в первые месяцы нового учебного года и перед отъездом на летний учебный сбор.
- 3.33. На медицинских обследованиях обучающихся кадетского класса должны присутствовать классный руководитель и/или старший воспитатель кадетского класса.
- 3.34. ОУ, имеющее в структуре кадетские классы, может осуществлять сотрудничество на договорной основе с военными заведениями и другими социальными партнерами с целью предоставления кадетскому классу наиболее полного спектра услуг в рамках системы дополнительного образования и всесторонней воспитательной работы.

4. Образовательный процесс в кадетском классе

- 4.1. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основании Базисного учебного плана, обеспечивающего базовый компонент среднего (полного) образования и в соответствии с планом внеурочной деятельности, включающим кадетский компонент. Образовательный процесс в кадетском классе осуществляется на основе учебного плана и годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой, и регламентируется расписанием занятий МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя».
- 4.2. Структура учебного процесса соответствует общепринятой для основной и средней школы двухступенчатой системы:
 - II ступень - основное общее образование - обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, системы воспитательной работы, создает условия для становления личности обучающегося, широкий спектр дополнительного образования, обеспечивает раскрытие интересов, способностей и склонностей обучающегося, способствует его первичному профессиональному и социальному определению.
 - III ступень - среднее общее образование - является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ среднего общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию. На уровне среднего общего образования может вводиться профильное обучение как основа для осознанного выбора профессии и получения соответствующего высшего (среднего) профессионального образования.

- 4.3. Вариативность содержания общего образования и профильность обучения в кадетском классе определяются образовательной программой, разрабатываемой администрацией школы самостоятельно с учетом государственных образовательных стандартов и федеральных базисных учебных планов. В дополнение к обязательным предметам на уровнях основного общего и среднего общего образования вводятся учебные предметы и дополнительные курсы по выбору обучающихся, обеспечивающие реализацию интересов, способностей и возможностей личности.
- 4.4 Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане цикла военно-психологических курсов, профилирующих практикумов военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания младших школьников, летние и зимние военно-полевые сборы, военно-техническая и физическая подготовка), специализированных элективных курсов, а также в соответствии с индивидуальной образовательной траекторией обучающегося.
- 4.5 По окончании учебного года для кадет проводятся полевые учебные сборы (полевые занятия) в рамках дополнительных образовательных программ, являющихся продолжением образовательного процесса и имеющих целью укрепление здоровья и военную подготовку кадет. Продолжительность сборов (занятий) - 3 дня. Для кадетского класса на этот период организуется летний оздоровительный лагерь.
- 4.6 Режим занятий кадет устанавливается следующий: учебная неделя - 5 дней; количество уроков в день - 5-7; продолжительность урока - 45 минут.
- Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную военно-техническую и физическую подготовку. В первой половине дня кадетами изучаются общеучебные предметы, во вторую половину - дополнительные и факультативные занятия, ведется целенаправленная воспитательная работа, основанная на принципах кадетского воспитания. Занятия проходят с 1 сентября по 31 мая:
- в первой половине дня осуществляется общеобразовательный процесс по программе общего образования на базе школы согласно утвержденному учебному плану, режиму и расписанию занятий;
 - перерыв на обед;
 - во второй половине дня - дополнительное образование калек. Питание кадет во время перерыва на обед осуществляется за счет средств родителей, кроме категорий обучающихся, обеспечиваемых бесплатным питанием.
- Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода по установленной форме.
- 4.7 Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадет обеспечиваются дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной

направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и Других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

- 4.8. Обучение кадетского класса осуществляют педагогические работники общеобразовательного учреждения. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать специалистов других образовательных учреждений и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.
- 4.9. Для обучения по профилирующим дисциплинам (основы военной подготовки, основы безопасности жизнедеятельности, физическая культура, элективные курсы), а также иностранному языку, технологии, информатике кадетский класс по решению администрации образовательного учреждения может делиться на 2 подгруппы.
- 4.10. Для организации внеурочной деятельности обучающихся вводится ставка старшего воспитателя кадетского класса, оплата которого будет производиться за счет средств, предусмотренных фондом оплаты труда работников общеобразовательного учреждения.
- 4.11. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги за рамками общих образовательных программ.
- 4.12. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПиНом нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.
- 4.13. Контроль над результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системе внутришкольного контроля путем проведения зачетных и предэкзаменационных работ и летних учебных сборов.
- 4.14. Выпускники 9.11 кадетских классов сдают экзамены по профильным предметам.
- 4.15. Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления до окончания 11 класса и завершается государственной (итоговой) аттестацией.
- 4.16. Выпускникам 9 класса, окончившим кадетский класс, выдается аттестат об основном общем образовании установленного государственного образца и справка об обучении в кадетском классе.
- 4.17. Выпускникам 11 кадетского класса выдаются аттестаты о среднем общем образовании установленного государственного образца с указанием профиля класса и сертификат об обучении в кадетском классе МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя»,
- 4.18. Обучающимся, закончившим обучение с оценками «хорошо» и «отлично», показавшим особые успехи в изучении специальных дисциплин и спорте на основании решения педагогического совета учреждения будут даны рекомендации для поступления в военные

учебные заведения РФ.

5. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе.

5.1 Участниками образовательного процесса являются кадеты, администрация школы, педагогические работники, родители (законные представители).

5.2 Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, Уставом школы, Договором о предоставлении образовательных услуг и другими локальными актами.

5.3 Общими обязанностями администрации школы, педагогических работников и лиц административно-хозяйственного персонала по отношению к обучающимся кадетского класса МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» являются:

- реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к последующей военно-прикладной или государственной гражданской службе;
- воспитание у обучающихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества, развитие у обучающихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военно-прикладной службой;
- воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;
- организация после окончания учебного года летней специализированной практики не менее 3 дней для продолжения изучения программ по военной подготовке и прохождения спортивно-оздоровительного периода;
- организация питания кадет в столовой учебного учреждения (бесплатно или за дополнительную плату);
- решение вопроса об организации пошива формы одежды (бесплатно или за дополнительную плату);
- защита социальных нрав, обучающихся и соблюдение условий, определенных Договором о предоставлении образовательных услуг
- безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.

5.4 Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и

воспитательную работу в кадетском классе, являются:

- участие в управлении кадетским классом, административной деятельностью в рамках полномочий и работе органов самоуправления и попечения;
- защита профессиональной чести и достоинства;
- свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методы оценки знаний кадет в рамках, определенных общими целями.

5.5 Обучающиеся кадетского класса МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» пользуются всеми общими правами обучающихся, определенными Законодательством РФ об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования (основного, среднего (полного)) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор программ и форм дополнительного образования;
- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;
- участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;
- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;
- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

5.6 **Обучающиеся кадетского класса обязаны** МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе особенно:

- строго выполнять распорядок дня, учебный план, правила ношения формы одежды;
- упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком. готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
- на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
- быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
- быть всегда опрятным и по форме одетым, подтянутым, содержать в чистоте одежду и обувь;
- беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;

- закалять свой организм, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;
- дорожить честью кадетского класса и школы;
- беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя, старшего воспитателя и учителей, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса. сохранение жизни и здоровья кадет;
- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их заменяющим);
- строго выполнять правила личной гигиены;

5.7 *Обучающимся кадетского класса запрещается:*

- употреблять ПАВ, играть в азартные игры и употреблять бранные выражения;
- оскорблять товарищей, неуважительно относиться к старшим. нарушать правила ношения формы одежды;
- приносить в учреждение и иметь при себе взрывоопасные, легковоспламеняющиеся и пожароопасные предметы;
- приносить иные предметы, представляющие угрозу для жизни и здоровья окружающих или не относящиеся к учебному процессу;
- приносить игральные карты, фишки и другие аксессуары азартных игр.

Все перечисленные предметы подлежат немедленному изъятию.

5.8 *Права и обязанности родителей (законных представителей)*

обучающихся кадетского класса МБОУ «СОЮ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» определяются в соответствии с общим комплексом Законодательства РФ о семье и защите прав детства и в общих чертах могут быть определены, как:

- защищать законные права и интересы своих детей;
- создавать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребенка;
- нести ответственность за обеспечение ребенка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
 - совместно со школой контролирован, содержание и ход образовательного процесс, оценки успеваемости их детей;
 - обеспечить посещение кадетом занятий и всех мероприятий, предусмотренных планами и программами;
 - добиться твердого усвоения и неукоснительного выполнения кадетом своих обязанностей;
 - нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребенка по учебным предметам;
 - участвовать в управлении кадетским классом и школой

через представительство в Управляющем совете ОУ.
работе родительского комитета;

- знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
- получать информацию от должностных лиц класса о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;
- обращаться в Управляющий совет ОУ с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
- получать информацию о порядке и законности расходования, внесенных ими, в соответствии с Договором о предоставлении образовательных услуг, средств на организацию дополнительного образования;
- принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.

Другие права и обязанности родителей (законных представителей) в их отношении со школой закрепляется в заключенном между ними* договоре.

6. Управление кадетским классом и системой кадетского образования и воспитании

- 6.1. Управление кадетским классом и системой кадетского образования и воспитания в МБОУ «СОШ № 7 им. А. В. Мокроусова с углубленным изучением английского языка г. Симферополя» осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.
- 6.2. Общественными формами управления кадетским классом являются Управляющий совет ОУ, педагогический совет школы, родительское собрание, кадетское собрание и Совет кадет.
- 6.3. Формой самоуправления является кадетское собрание и Совет кадетов класса.
Порядок выборов органов самоуправления кадетского класса определяется Уставом ОУ.
- 6.4. Управляющий совет, управляя деятельностью кадетского класса, выполняет следующие функции;
 - утверждает основные направления развития кадетского класса;
 - формирует заказ на виды и уровни образовательных услуг;
 - инициирует проведение независимой экспертизы уровня и качества подготовки обучающихся кадетского класса;
 - изыскивает возможности привлечения дополнительных внебюджетных средств для развития кадетского класса;
 - осуществляет контроль за образовательной и воспитательной деятельностью в кадетском классе и соответствием ее заявленным целям и задачам.
- 6.5 Педагогический совет по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:
 - направляет деятельность педагогического коллектива школы в

отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;

- решает вопросы приема, перевода и выпуска кадет;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса;
- организуем формы итогового и промежуточного контроля.

6.6 Родительское собрание является высшей формой представительства родителей и кадетском классе и действует на основании Устава школы и Положения о родительском собрании.

6.7 Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором ОУ и подчиненной ему администрацией.

Директор ОУ непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию обучающихся в социально-педагогическом пространстве кадетского класса, его интеграцией в общий учебно-воспитательный-процесс школы и несет ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

Директор школы отвечает за:

- содержание и результаты учебно-воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского класса;
- патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояние обучающихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину, обеспечение безопасности всех участников учебного процесса;
- правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих с обучающимися кадетского класса, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;
 - учет, состояние и совершенствование учебно-материальной базы, хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной и финансовой дисциплины;
 - руководство работой приемной комиссии, организацию отбора кандидатов на обучение в кадетском классе и тщательное изучение их морально-деловых качеств.

6.8. *Заместитель директора по УВР* отвечает за:

- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работы;
- организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетским классом по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин, получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
- составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи.

6.9. *Специалист по воспитательной работе* отвечает за:

- состояние общей дисциплины обучающихся;
- организацию воспитательной работы;
- морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся;
- эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей;
- информационно, психологическое и культурно-досуговое обеспечение;
- эстетическое развитие обучающихся и организацию культурного досуга;

6.10. *Социальный педагог* отвечает за:

- планирование, организацию и ведение мониторинга состояния обучения, воспитания и развития обучающихся кадетского класса, в соответствии с планом работы и программой работы с кадетским классом.

6.11. *Педагог-психолог* отвечает за:

- сопровождение процессов адаптации обучающихся к особенностям учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;
- осуществляет психологическое сопровождение обучения через индивидуальные и групповые консультации, развивающие занятия, просветительские и профилактические мероприятия со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с планом работы и программой работы с кадетским классом.

6.12. *Заместитель директора по ЛХЧ* отвечает за:

- материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;
 - правильное использование, сохранность, противопожарную защиту, надлежащую эксплуатацию помещений;
- техническое состояние, содержание, сохранность и правильную эксплуатацию учебного вооружения;

6.13. *Учителя Предметники* кадетского класса обязаны:

- осуществлять преподавание учебных предметов в соответствии с базовым или профильным уровнем образовательных программ;
 - соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока;
 - повышать свою профессиональную компетентность;
 - организовывать дополнительные консультации, передачу неудовлетворительных отметок.
- Учителя-предметники имеют право:
- выбирать любые формы организации образовательного процесса, указанные в настоящем Положении;
 - выбирать учебные пособия и материалы;

6.14. *Старший воспитатель кадетского класса* назначается для качественной организации учебно-методической и воспитательной

работы в кадетском классе.

План работы с кадетским классом и иные вопросы согласовываются непосредственно с директором школы.

Старший воспитатель обязан:

- знать задачи обучения и воспитания кадет, учебные планы, программы, учебники и другие учебные материалы, по которым обучаются кадеты, участвовать в планировании, организации и ведении методической работы в кадетском классе;
- выступать по актуальным вопросам совершенствования обучения и воспитания кадет на педагогических советах, производственных совещаниях по вопросам реализации программных задач кадетских;
- организовывать разработку, рецензирование учебно-методических пособий, дидактических и других материалов, информировать педагогов о новинках педагогической науки и практики в области патриотического воспитания и кадетского обучения;
- курировать занятия по военной подготовке кадет в рамках курса «Строевая подготовка», дополнительных и факультативных занятий, помогать кадетам осознанно делать выбор будущей профессии;
- постоянно организовывать и проводить работу в кадетском классе по привитию кадетам чувства кадетской чести и достоинства, гражданственности, учить беречь школьное и классное имущество и оборудование, прививать кадетам навыки и привычки культурного поведения, не допускать унижения их человеческого достоинства;
- требовать и строго следить за соблюдением дисциплины кадетами, их внешним видом, выполнением правил внутреннего распорядка;
- поддерживать связь с органами управления образования, методическими кабинетами (институтами повышения квалификации педагогических работников образования) и кафедрами (отделениями) педагогических ВУЗов по вопросам кадетского воспитания и обучения.
- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции. обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитательную работу в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями современности;

6.15. *Классный руководитель обязан:*

- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются;
- обладать компетенциями в области педагогики, возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений. психологии детских коллективов, педагогической этике;
- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса, основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуально развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносить необходимые коррективы в систему его воспитания;
- содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в ОУ. в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;
- нести работу по охране прав и защите интересов кадет, оказывать ПОМОЩЬ воспитанникам в решении острых жизненных проблем;
- работам» в тесном контакте с родителями (законным представителям) обучающихся, изучать воспитательные возможности семьи;
- организовывать совместную деятельность обучающихся и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;
- координировать работу педагога-организатора, педагога психолога, социального педагога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса. других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;
- координировать деятельность педагогов-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся. осуществлять помощь отдельным детям в учебной деятельности;
- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы;
- организация всех видов коллективной и индивидуальной социально значимой, творческой деятельности, вовлекающей обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов

воспитания.

- 6.16. Для организации качественной системы управления кадетским классом и приближения ее структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии из числа обучающихся назначается заместитель командира взвода и командиры отделений. *Заместитель командира взвода* из числа обучающихся подчиняется воспитателю-наставнику и классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся взвода. На должность заместителя командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные и дисциплинированные обучающиеся по рекомендации классного руководителя и старшего воспитателя.

Заместитель командира взвода обязан:

- оказывать помощь воспитателю-наставнику и классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;
- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
- принимать участие в организации досуга обучающихся;
- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;
- во время отсутствия старшего воспитателя или классного руководителя исполнять их обязанности.

Командир отделения из числа обучающихся подчиняется старшему воспитателю, классному руководителю и заместителю командира взвода. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

Командир отделения обязан:

- знать каждого обучающегося отделения (имя, фамилию, год рождения, успехи и недостатки в учебе и дисциплине);
- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования и обуви, соблюдением правил ношения формы одежды обучающимися отделения.

7. Финансирование кадетских классов и системы кадетского образования и воспитания

- 7.1. На кадетский класс распространяются нормы материального обеспечения, предусмотренные соответственно для обучающихся образовательных заведений.
- 7.2. Источниками финансирования кадетских классов являются:
- средства учредителей;
 - средства спонсоров, добровольные пожертвования физических и юридических лиц.
- 7.3. Оплата труда педагогических работников в кадетском классе осуществляется в соответствии с действующим

законодательством.

- 7.4. Оплата расходов на обучение кадет предметам, предоставляемым как дополнительные образовательные услуги, осуществляется за счет родителей (законных представителей} или благотворителей и вносится на расчетный счет ОУ.
- 7.5. Директор ОУ имеет право за счет бюджетных средств, в пределах фонда заработной платы, оплачивать труд специалистов учебных заведений, ведущих профильные предметы на основе трудовых договоров, заключенных с ними.
- 7.6. В соответствии с Договором о сотрудничестве в установленном порядке организации, учебные заведения могут выделять учреждению необходимое учебное оборудование и пособия.
- 7.7. Для проведения различных мероприятий кадетского класса, связанных с финансовыми затратами, финансирование осуществляется за счет родителей кадет и других внебюджетных средств.
- 7.8. Сбором и контролем расходования средств кадетского класса руководит родительский комитет обучающихся.